

### **Justificación:**

Actualmente con las herramientas TIC puestas al servicio de la comunidad educativa en los centros, un software libre, sin licencias y en plena expansión, nuestra tarea como docentes se simplifica bastante. Con este curso podemos crear documentos de "hoja de cálculo" de una forma sencilla, utilizando todos los parámetros que consideremos necesarios y presentarlos al resto de la comunidad educativa y a los padres para que vean de forma rápida y clara cuál es el rendimiento escolar de sus hijos. Se incluye también en el curso una introducción sobre cómo elaborar pruebas sencillas, incluyendo imágenes o texto para introducir también al alumnado en las nuevas tecnologías aplicadas al aula.

### **Objetivos:**

- Conocer las herramientas básicas del programa.
- Crear tablas dinámicas.
- Elaborar pruebas para el alumnado.
- Utilizar las herramientas gráficas para representar datos.

### **Contenidos del curso:**

Unidad 1: Trabajamos con archivos.

Unidad 2: Editando una hoja de cálculo

Unidad 3: Opciones de configuración en CALC.

Unidad 4: Insertar objetos I.

Unidad 5: Insertar objetos II.

Unidad 6: Formatos en CALC.

Unidad 7: Herramientas y datos.

Unidad 8: Anexos y tarea final.

## Metodología

La metodología que vamos a emplear será

- ▲ **Activa y flexible.**
- ▲ **Participativa**, guiada en todo momento y asesorado por el tutor, quien le ayudará a resolver cualquier duda que tenga a lo largo del desarrollo del curso.
- ▲ **Inductiva**, favoreciendo el autoaprendizaje
- ▲

Proporcionamos tanto una parte teórica, como una práctica, tratando de interiorizar con la misma la teoría y hacer significativos los contenidos desarrollados. Responderá al principio de individualización de los alumnos, en la que ellos tendrán que realizar documentos de cálculo que incluyan elementos gráficos para representar datos estadísticos.

Por tratarse de un curso flexible y a distancia, cada alumno puede seguir el ritmo que más le convenga, con la única limitación de la duración del mismo, de tal forma que el alumno ha de completar y **enviar todos los ejercicios antes de la fecha de finalización del mismo.**

Las actividades deben enviarse por correo electrónico al tutor asignado mediante la Plataforma de formación MOODLE. El tutor responderá a las dudas y corregirá las actividades recibidas, también en la Plataforma de Formación. **No se publicará listado de admitidos, ni listado de “alumnos aptos”.**

Podrás ver si estás admitido en el Portal de Formación PIDE (<http://www.sindicatopide.es/formacion/>), en Mis Cursos.

Consulta tus calificaciones en la Plataforma de Formación MOODLE (<http://sindicatopide.es/moodle/>).

## Destinatarios y lugar de celebración

Curso a Distancia. Duración: de *50 horas*. Destinado al profesorado en general (Maestros, Profesores de Secundaria...).

El curso completo estará disponible en Internet, en la Plataforma de Formación PIDE (<http://www.sindicatopide.es/moodle/>). Es obligatorio que todos los alumnos posean una cuenta de correo electrónico.

## Certificación

Certificado homologado por la Consejería de Educación y Empleo de Extremadura, de **50 horas (5 créditos)** a los docentes que completen correctamente las actividades en el plazo establecido. Los **criterios de calificación**, de cada actividad, estarán expuestos en la Plataforma MOODLE en el bloque inicial.

## Inscripción

**1º Solamente online:** en el Portal de Formación PIDE (instrucciones en Formación PIDE) <http://www.sindicatopide.es/formacion/>

**2º Ingreso bancario:** 20 euros (Afiliados) ó 70 euros (No afiliados) indistintamente en una de las siguientes cuentas:

- Caja Almendralejo nº 3001 - 0043 - 37 - 4310001458

- Banca Pueyo nº ES48 0078 0030 80 4030002505

Debiendo incluir en observaciones CURSO HOJA DE CÁLCULO PIDE., nombre, apellidos y nº de teléfono de contacto. Antes del inicio del curso hay que **remitir** (original o copia) a la sede de Cáceres.

**3º Sólo en caso de estar trabajando como docente en Extremadura:** fotocopia del nombramiento o certificado del centro (Secretario).

**4º Admisión:** Toda la documentación **se entregará o enviará obligatoriamente a:** Sindicato PIDE. C/ Gómez Becerra, 2 - 2º B (10001 Cáceres). **Fax: 927226076.**

Correo electrónico: [formacion@sindicatopide.org](mailto:formacion@sindicatopide.org)

INDISPENSABLE cumplir requisitos anteriores para iniciar el curso.

## Autoría y coordinación del curso

**José Antonio Romo Gutiérrez**



*Consejería de Educación y Empleo*

*Curso a Distancia Homologado por Convenio con la Consejería de Educación y Empleo de 50 horas (5 créditos).*

---

**CÁCERES:** C/ Gómez Becerra, 2 - 2º B) / 927249362 y 605265589. FAX 927226076

**BADAJOS:** Plaza de los Reyes Católicos, 4 - 1º / 924245966 y 605265543

**MÉRIDA:** C/ San Salvador, 13 - 2ª planta / 924310163 y 655991427

**PLASENCIA:** Plaza del Salvador, 7 Bajo / 927412239 y 615943168

**DON BENITO:** C/ Arroyazo, 1 - 1º Izquierda / 924811306 y 680543089

**CORIA:** Calle de las Parras, 19—1º / 927110100

**correo@sindicatopide.org** -Apartado de correos nº 1- [www.sindicatopide.org](http://www.sindicatopide.org)



**Sindicato del Profesorado Extremeño**

**CURSO:**

**LIBREOFFICE. HOJA DE CÁLCULO  
(CALC) PARA LINEX**

*Curso a Distancia Homologado por Convenio con la  
Consejería de Educación y Empleo  
De 50 horas (5 créditos)*

***Del 14 de enero al 14 de febrero de 2016***

(Inscripciones hasta el 12 de enero de 2016)



*Consejería de Educación y Empleo*